

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
PRZY ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W PIEKOSZOWIE**

Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców przy Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie na podstawie art. 83 i 84 *ustawy Prawo oświatowe* z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. rok 2017, poz.59)

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Ilekroć w regulaminie używa się określenia:

1. Szkoła – należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Piekoszowie
2. Statut – należy przez to rozumieć statut szkoły
3. Dyrektor - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Piekoszowie
4. Rada - należy przez to rozumieć Radę Rodziców przy Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie
5. Rada Oddziałowa - należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy
6. Zebranie Klasowe – należy przez to rozumieć Zebranie Rodziców Uczniów Klasy,
7. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz, Skarbnik – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika rady rodziców,
8. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium rady rodziców,
9. Komisja Rewizyjna – należy przez to rozumieć komisję rewizyjną rady rodziców,
10. Rodzice – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów Szkoły,
11. nauczyciel – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.
12. Samorząd Uczniowski – należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Zespołu Placówek Oświatowych

Rozdział II. Cele i zadania Rady Rodziców

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań, wynikających z prawa oświatowego, Statutu i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada może występować do Dyrektora i innych organów Szkoły, organu prowadzącego Szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły.
3. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
 - finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
 - wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego,

Rozdział III. Struktura, zasady wyborów i działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców Szkoły jest Zebranie Klasowe.
2. Zebranie Klasowe wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów Radę Oddziałową, składającą się z co najmniej 3 osób.
3. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeśli na liście do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów niż liczba członków Rady Klasowej przewidzianych do wybrania.
4. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wskazanym przez Zebranie Klasowe.
5. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa rok, począwszy od dnia wyboru Rady - co musi nastąpić na pierwszym zebraniu plenarnym w nowym roku szkolnym - do dnia powołania kolejnej.
6. Wszyscy członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

7. Plenarne zebranie Rady Rodziców szkoły na pierwszym spotkaniu w nowym roku szkolnym wybiera spośród siebie w głosowaniu tajnym:
 - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców w skład której nie mogą wejść członkowie Prezydium.
8. Wybory Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym.
9. Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej.
10. Prezydium Rady Rodziców składa się z: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz skarbnika.
11. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z dwóch osób.
12. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
13. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
14. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
15. W przypadku rezygnacji lub odwołania ze składu Rady Rodziców przedstawiciela danego oddziału, Rada niezwłocznie decyduje o przeprowadzeniu wyborów celem uzupełnienia składu.
16. Decyzja o rezygnacji z członkostwa w Radzie Rodziców powinna zostać przedłożona na piśmie Przewodniczącemu Rady.
17. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego Zebrania Klasowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na pisemny wniosek $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
18. Plenarne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia prezydium Rady Rodziców do wyboru spośród siebie przedstawicieli: do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły, do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy.

19. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym. Warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów.
20. Zgromadzenie Plenarne Rady Rodziców upoważnia prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców.
21. Zgromadzenie Plenarne upoważnia Prezydium do dysponowania środkami finansowymi.
22. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
23. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
24. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
25. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową funduszami gromadzonymi przez Radę.
26. Zebranie prezydium oraz zebrania plenarne zwołuje przewodniczący lub jego zastępca z własnej inicjatywy, na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady oraz na wniosek dyrektora. Pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
27. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
28. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
29. terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady co najmniej 3 dni przed planowanym terminem zebrania.
30. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
31. Zebrania Rady są protokołowane przez sekretarza. Na protokole podpisują się sekretarz i przewodniczący.
32. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.
33. W zebraniu Rady zwołanej na wniosek Dyrektora uczestniczy on z mocy prawa.
34. Zebranie uważa się za ważne przy obecności co najmniej 5 osób.
35. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę.

36. Komisja rewizyjna może zbierać się z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Rady Rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 40 osób.
37. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu rady rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

Rozdział IV. Kompetencje Rady

1. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.
3. Delegowanie przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
4. Wybór przedstawiciela Rady do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy.
5. Wyrażenie zgody na wprowadzenie i zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie ZPO jednolitego stroju, gdy z inicjatywą wystąpią Dyrektor lub inny podmiot.
6. Uzgodnienie z dyrektorem sytuacji, w których przebywanie ucznia na terenie szkoły nie wymaga noszenia przez niego jednolitego stroju (jeżeli wprowadzony jest obowiązek noszenia przez uczniów jednolitego stroju).
7. Wyrażenie opinii w sprawie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
8. Wyrażenie opinii w sprawie planu finansowego składanego przez dyrektora.
9. Wyrażenie pozytywnej opinii o podjęciu w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację.
10. Wyrażenie opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego i mianowanego za okres stażu.
11. Wyrażenie opinii w sprawie wprowadzenia przez dyrektora dodatkowych zajęć edukacyjnych.
12. Wyrażenie opinii w sprawie wprowadzenia eksperymentu pedagogicznego i innowacji pedagogicznej.

13. Wyrażenie opinii w sprawie propozycji obowiązkowych form zajęć wychowania fizycznego.
14. Wyrażenie opinii w sprawie ustalenia przez dyrektora dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz innych dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, które zostaną odpracowane w sobotę.
15. Wnioskowanie do dyrektora o utworzenie rady szkoły.
16. Wnioskowanie o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju.
17. Wnioskowanie do dokonanie oceny pracy nauczyciela i dyrektora.
18. Wnioskowanie do organu prowadzącego wraz z radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim o nadanie szkole imienia.

Rozdział V. Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

1. Rada gromadzi fundusze na podstawie art.84 ust.6 *Ustawy Prawo oświatowe*.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.
3. Źródłem funduszy Rady są:
 - dobrowolne składki rodziców uczniów Szkoły,
 - darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych,
 - dotacje,
 - środki z imprez organizowanych przez radę dla uczniów
 - odpłatność za organizowane usługi i świadczenia
 - dochody z innych źródeł.
4. Rada Rodziców uchwała na pierwszym zebraniu sugerowaną wysokość dobrowolnej składki.
5. Składki rodziców uczniów zbierane przez wychowawców klas należy w całości wpłacać na konto Rady Rodziców lub wraz z listą wpłacających składkę przekazać do skarbnika Rady Rodziców lub sekretariatu Szkoły.
6. W przypadku wpłaty składki na konto, potwierdzenie wpłaty wraz z listą wpłacających składkę należy przekazać do Skarbnika Rady Rodziców.

7. Fundusze, o których mowa w pkt. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym szczególnie udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowawczego, programu profilaktyki i opieki nad uczniami.
8. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - Dyrektor
 - Rada Pedagogiczna
 - Wychowawcy klas
 - Rady Klasowe
 - Rada Szkoły
 - Samorząd Uczniowski.
9. Przyznanie środków z funduszu Rady następuje w formie podjętej przez nią uchwały.
10. Decyzje o wydatkowaniu środków podejmuje Prezydium Rady.
11. Środki są gromadzone na rachunku bankowym.
12. Dostęp do konta mają osoby upoważnione przez Radę, przy czym:
 - do wypłaty z konta potrzebna jest obecność dwóch osób posiadających pełnomocnictwo
 - do zlecenia przelewu z konta potrzebne są podpisy dwóch upoważnionych osób.
13. Pełnomocnictwo zostaje udzielone przez Radę na podstawie uchwały.
14. Na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym skarbnik przedstawia sprawozdanie wydatkowania funduszy Rady za poprzedni rok szkolny.

Rozdział VI. Zasady podejmowania uchwał

1. Uchwały Prezydium i Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
2. Uchwały są protokołowane.
3. Uchwały Rady Rodziców numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
4. Uchwały Prezydium i Komisji Rewizyjnej podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.

Rozdział VII. Zasady dokonywania zmian w regulaminie

1. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalania i zatwierdzania.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

1. Rada Rodziców używa pieczęci o treści:
*„Rada Rodziców przy Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie
26-065 Piekoszów, ul. Częstochowska 110 ”*
2. Powyższy regulamin został przyjęty uchwałą nr 2 z dnia 26.10.2017 Rady Rodziców przy Zespole Placówek Oświatowych w Piekoszowie